



Comune di **Rimini**



Rimini Marina

stAzione culturale



**2° INCONTRO
DEL TAVOLO
DI NEGOZIAZIONE**
21.06.2024 - report

LOGISTICA

DATA: 21 giugno 2024

ORARIO: 12.30 - 14.00

LUOGO: Laboratorio Aperto Tiberio, Rimini

ORDINE DEL GIORNO

- 1 - Mappatura preliminare degli stakeholder
- 2 - Allargamento tavolo di negoziazione;
- 3 - Partecipazione: evento di presentazione;
- 4 - Varie ed eventuali.

ORGANIZZAZIONI CONVOCATE E PRESENTI

Comune di Rimini

Assessora Politiche per l'Educazione, Università,
Formazione e Lavoro, Politiche di Genere,
Partecipazione

Assessora Urbanistica e Pianificazione del territorio,
Edilizia Privata, Rigenerazione Urbana, Politiche per
la Mobilità, Trasporto Pubblico Locale, Demanio,
PNRR

Assessore Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica,
Transizione Digitale, Cura e Sviluppo dell'Identità
dei Luoghi

Gruppo tecnico intersettoriale

Associazione Forum Rimini Venture

VolontaRomagna

Il Palloncino Rosso APS

Ogni ente presente era rappresentato da almeno un
componente, per un totale di 13 partecipanti.

Partecipanti

Chiara Bellini, *Vicesindaca e Assessora Politiche per
l'Educazione, Università, Formazione e Lavoro,
Politiche di Genere, Partecipazione*

Michele Lari, *Assessore Deleghe Sport, Cultura*

Chiara Fravisini, *Dirigente Settore facility
management*

Valentina Maggioli, *Responsabile di progetto Settore
Facility Management*

Raffaella Roccati, *Settore Facility Management*

Gabriella Iommi, *Settore Facility Management*

Maria Flavia Petitti, *Settore Urbanistica*

Gianluca Biagini, *Settore Patrimonio*

Francesco Piersimoni, *Il Palloncino Rosso APS*

Sara Mezzaluna, *Il Palloncino Rosso APS*

Valentina Ridolfi, *Associazione Forum Rimini
Venture*

Noemi Bello, *Associazione Forum Rimini Venture*

Elisa Giagnoloni, *Fondazione Piano Strategico*

SVOLGIMENTO

a) Mappatura degli stakeholder e allargamento del TdN

L'incontro si è aperto con la condivisione della
mappatura preliminare degli stakeholder territoriali.
In particolare, è stata chiarita la distinzione tra
soggetti da coinvolgere per l'allargamento del Tavolo
di Negoziazione e categorie di soggetti da
coinvolgere nel processo partecipativo in funzione
delle finalità progettuali.

Il TdN ha ritenuto essenziale il coinvolgimento di
Anthea e PMR e, pertanto, ritiene che il Tavolo
debba essere allargato a tali soggetti. Il TdN
approva, quindi, l'inserimento di Anthea e PMR nel
Tavolo di Negoziazione.

Altri soggetti che hanno già mostrato interesse
rispetto al progetto saranno da coinvolgere nelle
attività partecipative.

b) Partecipazione: evento di presentazione

Sono stati condivisi con i presenti la roadmap e i
tempi del processo partecipativo. In particolare, si
prevede l'organizzazione dell'evento di lancio nel
mese di luglio, momento informale durante il quale

comunicare il programma del processo partecipativo. Nei mesi estivi di luglio e agosto si svolgeranno degli eventi di animazione negli spazi esterni dell'ex stazione Rimini Marina. Gli incontri partecipativi, invece, avranno luogo nei mesi di settembre e ottobre.

I membri del TdN hanno proposto una data per l'evento di presentazione del progetto.

I presenti ritengono sia necessario pianificare un incontro operativo con il Comune di Rimini, Anthea e la Cooperativa Punto Verde per definire i dettagli organizzativi e tecnici in vista dell'evento di lancio.

c) Questioni emerse

Il gruppo tecnico del Comune di Rimini ha aggiornato il Tavolo rispetto all'incontro avvenuto tra i referenti del Settore Patrimonio e del Demanio per le procedure di passaggio di proprietà degli immobili dell'ex stazione Rimini Marina.

Sono emersi diversi punti di discussione, tra cui la necessità di organizzare un incontro con il MIC per valutare la possibilità di integrare le funzioni culturali previste dal precedente progetto.

ESITI

Si è concordato di verificare la possibilità di organizzare l'evento di presentazione del percorso entro la fine di luglio, sulla base della disponibilità del Comune di Rimini e dei componenti del TdN.

Si è sottolineata la necessità di incontri operativi ristretti per l'organizzazione tecnica dell'evento e per la gestione specifica delle procedure legate al passaggio di proprietà dell'area e dell'immobile dell'ex stazione Rimini Marina.

CHIUSURA

La riunione è stata chiusa alle 14.00 con ringraziamenti a tutti i partecipanti per il contributo e l'impegno dimostrato.