

## DIZIONARIO DELLE COMPETENZE

Codice	Competenza	Descrizione
CTP01	<b>Normativa e regolamenti comunitari</b>	Conoscenza delle norme che regolano l'Unione europea, i rapporti fra Stati membri e capacità di applicazione delle varie fonti (regolamenti, direttive, decisioni, raccomandazioni, pareri, ecc.) nel proprio ambito di riferimento
CTP02	<b>Normativa e regolamenti nazionali</b>	Conoscenza delle fonti nazionali e delle norme che disciplinano l'assetto, le competenze, le funzioni dello Stato e l'operato dell'Amministrazione e capacità di applicazione nel proprio ambito di riferimento
CTP03	<b>Normativa e regolamenti regionali</b>	Conoscenza delle fonti regionali e delle norme che disciplinano l'assetto, le competenze, le funzioni della Regione e capacità di applicazione rispetto alle materie del proprio ambito di riferimento
CTP04	<b>Diritto amministrativo</b>	Conoscenza delle norme che regolano l'organizzazione della pubblica amministrazione, le attività di perseguimento degli interessi pubblici e i rapporti tra le varie manifestazioni del potere pubblico e i cittadini e capacità di applicazione rispetto alle materie del proprio ambito di riferimento
CTP05	<b>Diritto civile</b>	Conoscenza del complesso delle norme giuridiche che regolano il processo civile e capacità di applicazione rispetto alle materie del proprio ambito di riferimento
CTP06	<b>Diritto penale</b>	Conoscenza del complesso delle norme giuridiche che regolano il diritto penale e processuale penale e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP07	<b>Diritto tributario</b>	Conoscenza del complesso di norme e di principi facenti parte del nostro ordinamento che disciplinano e regolano l'Imposizione tributaria e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP08	<b>Normativa in materia di gare ed appalti</b>	Conoscenza del complesso delle norme che regolano la materia degli appalti pubblici di lavori, forniture, servizi, concessioni e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento

CTP09	<b>Contrattualistica pubblica</b>	Conoscenza dei principi e delle norme relativi all'attività negoziale della pubblica amministrazione ed alle tipologie di contratti può concludere la P.A. e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP10	<b>Finanza locale e tributi</b>	Conoscenza delle norme per la gestione delle attività contabili e fiscali della pubblica amministrazione e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP11	<b>Normativa in materia di beni e servizi culturali e biblioteche</b>	Conoscenza delle norme in materia di beni e attività culturali e delle norme per la conservazione, gestione, valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale (storico, artistico, architettonico, paesaggistico, archeologico, archivistico, librario, etc.), e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP12	<b>Normativa in materia di ambiente</b>	Conoscenza delle norme in materia di ambiente nella accezione della tutela, gestione e governo dell'ambiente e del territorio e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP13	<b>Normativa in materia di tutela del paesaggio</b>	Conoscenza delle norme in materia di gestione e tutela del paesaggio e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP14	<b>Diritto del lavoro</b>	Conoscenza delle norme in materia di disciplina del lavoro, del rapporto di lavoro e tutte le tematiche ad esso collegate e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP15	<b>Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</b>	Conoscenza delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP16	<b>Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</b>	Conoscenza delle norme in materia di trasparenza, prevenzione delle corruzione e degli illeciti nella pubblica amministrazione e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento

CTP17	<b>Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</b>	Conoscenza delle norme in materia di misurazione e valutazione della performance nella pubblica amministrazione e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP18	<b>Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</b>	Conoscenza delle norme relative alla semplificazione dei procedimenti amministrativi ed alla digitalizzazione della pubblica amministrazione e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP19	<b>Redazione atti amministrativi</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo di utilizzo degli elementi formali, contenutistici e strutturali degli atti amministrativi e delle tecniche di redazione, stesura e comunicazione
CTP20	<b>Document e record management</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo di analisi e gestione del flusso documentale, di costruzione di strutture e indici di archiviazione, gestione e conservazione degli archivi anche digitali
CTP21	<b>Programmazione economica</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo di elaborazione della programmazione di risorse economiche sulla base di obiettivi predefiniti, tenendo conto di vincoli e di variabili, in grado di integrare soggetti ed attività ed in considerazione dei flussi finanziari, anche utilizzando i diversi strumenti di programmazione negoziata
CTP22	<b>Programmazione attività e servizi</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per effettuare la programmazione di servizi ed attività sulla base di obiettivi predefiniti, tenendo conto di vincoli e variabili, integrando soggetti, attività, risorse e definendo risultati
CTP23	<b>Analisi economico - finanziaria</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per analizzare le principali variabili economiche, finanziarie e patrimoniali utili per la redazione di piani e programmi
CTP24	<b>Analisi e valutazione del rischio</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per analizzare e valutare i rischi connessi agli effetti delle scelte assunte in sede di programmazione, pianificazione o nel corso della gestione

CTP25	<b>Data processing</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo di individuazione dei dati, anche OPEN DATA, e delle relative fonti, con il supporto delle tecnologie di Intelligenza Artificiale, delle procedure di acquisizione e importazione dei dati, della relativa organizzazione in tabelle finalizzate alla costruzione della base dati, elaborazione ed analisi dei dati (indici, frequenze, distribuzioni, etc.), sviluppo rappresentazioni grafiche dei dati elaborati
CTP26	<b>Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo di raccolta di dati per il monitoraggio sistematico dei fabbisogni, attraverso l'utilizzo di fonti statistiche e/o indagini, campionamento e strumenti appropriati (es. questionari strutturati, semi strutturati, traccia per interviste a testimoni privilegiati); la competenza comprende successiva elaborazione della reportistica e restituzione
CTP27	<b>Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per elaborare, implementare e gestire le attività e i progetti raggiungendone gli obiettivi e gestendone tutte le sue caratteristiche e fasi evolutive, nel rispetto di precisi vincoli
CTP28	<b>Progettazione tecnica opere ed infrastrutture</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per progettare dal punto di vista tecnico opere pubbliche ed infrastrutture, effettuare la valutazione ex ante delle opere per infrastrutture utili e di qualità, l'analisi delle alternative di progetto e la relativa fattibilità tecnica
CTP29	<b>Pianificazione, gestione e sviluppo risorse umane</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per elaborare ed implementare programmi ed attività per la gestione e lo sviluppo del personale in coerenza con gli obiettivi dell'ente, con i fabbisogni rilevati e con le policy in atto
CTP30	<b>Monitoraggio</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo di rilevazione dell'andamento di fatti e/o eventi in relazione allo scopo che si vuole perseguire in un dato tempo, definendo modalità di rilevazione e valori soglia, rilevando i dati e costruendo analisi fruibili e che indentificano le cause di deviazione dall'andamento e/o definiscono il livello di efficienza ed efficacia degli interventi/attività
CTP31	<b>Valutazione</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per effettuare la valutazione di fatti e/o eventi definendo il processo sistemico di raccolta dati, la relativa interpretazione, l'elaborazione di un giudizio di valore
CTP32	<b>Vigilanza e controllo</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per effettuare attività di controllo e vigilanza su soggetti/attività/progetti al fine di garantire la corretta e regolare esecuzione, definendo le modalità di analisi e valutazione dei dati ed il processo di implementazione

CTP33	<b>Rendicontazione</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per effettuare il rendiconto di attività, risorse, risultati rispetto ad obiettivi pianificati e nel rispetto delle regole di riferimento
CTP34	<b>Comunicazione digitale</b>	Conoscenza delle metodologie e del processo per definire le modalità di comunicazione e condivisione delle informazioni in modalità digitale più opportune, anche in funzione della natura e dei contenuti da veicolare e del grado di formalità richiesto
CTP35	<b>Comunicazione istituzionale</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per redigere piani ed azioni di comunicazione istituzionale, individuare finalità, stakeholder e modelli comunicativi in relazione alle funzioni e alle azioni da realizzare
CTP36	<b>Strumenti applicativi informatici di base</b>	Conoscenza delle metodologie e del processo per utilizzare i principali programmi ed applicativi informatici di base (hardware, software e di rete)
CTP37	<b>Strumenti web</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per utilizzare i principali programmi web (posta elettronica, chat, social network..), navigare tra diverse tipologie di siti internet e ricercare contenuti e informazioni utilizzando più di un browser
CTP38	<b>Strumenti applicativi e gestionali regionali</b>	Conoscenza delle metodologie, delle fasi e del processo per utilizzare i principali applicativi gestionali in uso nell'Amministrazione e la rete intranet
CTP39	<b>Inglese</b>	Capacità di leggere, intendere, comprendere e parlare la lingua inglese, formulando concetti ed espressioni completi ed esaustivi
CTP40	<b>Altre Lingue</b>	Capacità di leggere, comprendere e parlare altre lingue straniere

CTP41	<b>Economia territoriale e/o settoriale</b>	Conoscenza dei sistemi complessi dell'economia territoriale in riferimento alla sostenibilità economica, sociale e ambientale regionale e delle aree urbane, ai fini della qualità e del benessere sociale delle comunità e delle imprese residenti presenti e future
CTP42	<b>Diritto del pubblico impiego</b>	Conoscenza della regolamentazione del rapporto di lavoro del personale alle dipendenze della pubblica amministrazione italiana
CTP43	<b>Normativa in materia di privacy e gestione dati</b>	Conoscenza e applicazione delle leggi che regolano il trattamento dei dati personali, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati e delle informazioni
CTP44	<b>Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione</b>	Conoscere e saper utilizzare tutti gli strumenti tecnologici a disposizione per interagire quotidianamente con i colleghi e le altre strutture dell'amministrazione di appartenenza e per condividere informazioni e documenti di lavoro
CTP45	<b>Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA</b>	Saper individuare e utilizzare gli strumenti digitali e lo stile di comunicazione più appropriati in funzione dei diversi messaggi e contenuti da veicolare, al fine di interagire appropriatamente con le altre amministrazioni e di attivare una comunicazione pubblica e forme di partecipazione efficaci in favore di cittadini e imprese
CTP46	<b>Valutazione del rischio</b>	Capacità di ricercare attivamente informazioni dal contesto, riconoscere e sviluppare sensibilità rispetto ai segnali deboli o predittori di situazioni di rischio per anticiparne possibili sviluppi. Implica la capacità di comprendere le interazioni tra i dati, l'identificazione dei pericoli, la valutazione e la stima delle conseguenze negative che potrebbero derivarne
CTP47	<b>Trattamento del rischio</b>	Capacità di implementare misure preventive o correttive per mitigare i rischi identificati e gestire efficacemente l'incertezza. Implica capacità di integrare nuove informazioni, considerare modalità di azione alternative e adattare prontamente il proprio approccio all'imprevedibilità ed emergenzialità delle condizioni e delle variabili
CTP48	<b>Service Design</b>	Capacità di concepire, progettare e migliorare esperienze di servizio in modo strategico, centrato sull'utente e integrato

CTP49	<b>Architettura delle scelte</b>	Capacità di progettare ambienti decisionali o contesti in modo strategico al fine di influenzare e guidare le scelte delle persone nelle direzioni desiderate
CTP50	<b>Gestione agile dei progetti</b>	Conoscenza e capacità di applicazione adozione e gestione di metodologie, principi e tecniche agili nell'ambito della gestione dell'organizzazione e dei progetti
CTP51	<b>Normativa in ambito di sostenibilità</b>	Conoscenza e capacità di applicare le normative ambientali, energetiche e sociali nazionali e internazionali; include la capacità di analisi critica e interpretazione delle disposizioni normative complesse in termini di impatto sui processi interni
CTP52	<b>Analisi macro-scenari</b>	Capacità di cogliere e comprendere i fattori che influenzano l'economia, applicando modelli econometrici o macroeconomici adeguati per analizzare gli effetti potenziali e comprendendo le dinamiche complesse dell'interazione tra variabili
CTP53	<b>Utilizzo Big Data e analisi predittiva</b>	Capacità di utilizzare grandi set di dati per prevedere tendenze e comportamenti futuri, essenziali per la pianificazione.
CTP54	<b>Normativa in ambito di antiriciclaggio</b>	Conoscenza e capacità di applicare le normative antiriciclaggio e le procedure operative necessarie per identificare, prevenire e gestire le attività di riciclaggio economico finanziario
CTP55	<b>Contabilità civilistica</b>	Conoscenza e capacità di utilizzare tecniche e strumenti per l'applicazione delle norme e dei principi contabili previsti dal diritto civile per la redazione e la gestione dei bilanci, garantendo chiarezza, veridicità e correttezza, conformità normativa, tenuta delle scritture contabili e analisi finanziaria accurata
CTP56	<b>Sensibilità gestionale</b>	Capacità di valutare le implicazioni delle decisioni sulle variabili tecnico-economico-finanziarie nel tempo, dimostrando sensibilità gestionale ed organizzativa sulle dimensioni da presidiare. Valutare la sostenibilità delle possibili opzioni di natura strategica e gestionale. Capacità di mettere in relazione il singolo intervento con l'insieme delle attività e strategie dell'ente, valutandone l'impatto complessivo e creando, se necessario, indicatori che ne monitorino il ritorno.

CTP57	<b>Principi di gestione agile dei progetti</b>	Conoscenza dei principi alla base dell'approccio agile di gestione dei progetti e capacità di valutarne le potenzialità di applicazione al proprio contesto e guidarne l'applicazione per far fronte a esigenze in evoluzione e garantire flessibilità e rapidità di adattamento oltre che ottimizzazione delle risorse disponibili
CTP58	<b>Codice di Comportamento</b>	Conoscenza della normativa in materia di codice di comportamento nel contesto della pubblica amministrazione e capacità di applicazione rispetto al proprio ambito di riferimento
CTP59	<b>Protezione dei dati</b>	Conoscenze avanzate in materia di privacy e protezione dei dati a partire dalla normativa nazionale ed europea; capacità di applicazione concreta delle norme con metodologie e strumenti idonei nei trattamenti gestiti dall'amministrazione

## DIZIONARIO DELLE COMPETENZE

Codice	Competenza	Descrizione
CTS001	<b>Diritto sindacale e contrattazione collettiva</b>	Conoscenza della disciplina che riguarda le relazioni sindacali, i contratti collettivi quadro, la contrattazione collettiva integrativa e tutta la materia connessa
CTS002	<b>Disciplina in materia di imprese e sviluppo industriale</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche che riguardano le imprese di diverse dimensioni in correlazione alle politiche di sviluppo industriale
CTS003	<b>Disciplina in materia di turismo e gestione servizi turistici e sportivi</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche che riguardano la materia del turismo nel suo complesso, dall'organizzazione dei servizi turistici e sportivi, all'erogazione degli stessi e alla regolamentazione delle professioni, nonché all'organizzazione degli operatori e alla governance di sistema
CTS004	<b>Disciplina in materia di agricoltura, foreste, zootecnia e agroalimentare</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche che riguardano il settore dell'agricoltura, silvicoltura, zootecnia e agroalimentare nel suo complesso, dalla organizzazione del settore, alla organizzazione dei servizi, alla erogazione degli stessi ed alla regolamentazione delle professioni
CTS005	<b>Disciplina in materia di gestione di rifiuti</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche che riguardano la bonifica dei siti inquinati e la gestione dei rifiuti (fra cui i rifiuti pericolosi, gli oli usati, le batterie esauste, i rifiuti di imballaggio, i policlorobifenili (PCB), le discariche, gli inceneritori, i rifiuti elettrici ed elettronici, i rifiuti portuali, i veicoli fuori uso, i rifiuti sanitari, i rifiuti contenenti amianto, etc.)
CTS006	<b>Disciplina in materia di ambiente, tutela della biodiversità e sviluppo sostenibile</b>	Capacità di comprendere, applicare e presidiare le normative, i principi e le procedure in materia di tutela dell'ambiente, di biodiversità e di sviluppo sostenibile, nonché relativa conoscenza delle previsioni programmatiche, al fine di promuovere la tutela dell'ambiente e delle matrici aria, acqua e suolo, e lo sviluppo sostenibile e funzionale del territorio, in linea con obiettivi strategici ed esigenze della comunità
CTS007	<b>Disciplina in materia di difesa e tutela del territorio</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche che regolano la difesa del suolo e/o della costa e delle risorse naturali ed ambientali e la tutela del territorio
CTS008	<b>Disciplina in materia di mobilità, trasporti, infrastrutture e logistica</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche che regolamentano la materia della mobilità e dei trasporti connessi alle reti infrastrutturali e logistiche

CTS009	<b>Disciplina in materia di pianificazione territoriale ed urbanistica</b>	Capacità di comprendere, applicare e gestire le normative, i principi e le procedure che regolano l'uso del suolo, la pianificazione dello sviluppo territoriale e urbano, e la conservazione ambientale nel contesto pubblico; conoscenza delle previsioni programmatiche. L'obiettivo è promuovere uno sviluppo sostenibile e funzionale degli spazi urbani e rurali, in linea con obiettivi strategici e esigenze della comunità
CTS010	<b>Disciplina per la gestione amministrativa del patrimonio immobiliare</b>	Conoscenza della disciplina relativa alla modalità di gestione del patrimonio immobiliare (terreni e fabbricati di proprietà), con specifica conoscenza delle procedure di assegnazione degli immobili nonché i principi da seguire nelle dismissioni ed alienazioni e le relative tariffazioni
CTS011	<b>Disciplina in materia di tutela del patrimonio zootecnico e di sicurezza alimentare</b>	Conoscenza della disciplina in materia di tutela, incremento e benessere del patrimonio zootecnico, sanità pubblica veterinaria, produzione e sicurezza alimentare e dei relativi aspetti tecnici, economici, sociali, ambientali ed ecologici
CTS012	<b>Disciplina sui beni demaniali</b>	Conoscenza della disciplina relativamente ai beni pubblici demaniali, alla spettanza della giurisdizione, al regime della concessione ed agli aspetti tecnici connessi
CTS013	<b>Disciplina in materia socio-assistenziale</b>	Conoscenza della disciplina che regola la materia socio-assistenziale, i principi ed i criteri organizzativi, le modalità di accesso, i diritti degli utenti, l'erogazione dei servizi ed il processo di integrazione con altri servizi, fra i quali i servizi sanitari
CTS014	<b>Disciplina in materia di opere di intervento idraulico e idrogeologico</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche relative alle opere idrauliche e di bonifica, la sistemazione idrogeologica per la prevenzione di fenomeni di erosione e di rischio ambientale, le opere per la navigazione interna
CTS015	<b>Disciplina in materia di edilizia residenziale pubblica (ERP) e di edilizia residenziale sociale (ERS)</b>	Conoscenza della disciplina relativa al patrimonio al patrimonio di edilizia abitativa, ERP e ERS, alle modalità di assegnazione/gestione degli alloggi e di cessione di spazi e immobili. Capacità di usare strumenti attuativi e finanziari per la realizzazione di interventi di ERP/ERS, di manutenzione e riscossione (laddove previsto), nonché capacità di gestione di misure di sostegno
CTS016	<b>Disciplina in materia di sistema dell'istruzione</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche relative all'istruzione e scuola per ciò che attiene alle materie di competenza regionale
CTS017	<b>Disciplina in materia di sistema formativo</b>	Capacità di comprendere, applicare e gestire le normative, le politiche e le procedure che governano il sistema formativo a vari livelli, considerando la tipologia di destinatari, i livelli essenziali delle prestazioni, l'erogazione di servizi

CTS018	<b>Disciplina in materia di mercato del lavoro</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche relativa al mercato del lavoro ed alle politiche attive del lavoro per ciò che attiene alla competenza regionale
CTS019	<b>Disciplina in materia di riordino della rete ospedaliera</b>	Conoscenza della disciplina in atto relativamente alla organizzazione ed al riordino della rete ospedaliera, alla definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera
CTS020	<b>Disciplina in materia di gestione dei servizi sanitari territoriali</b>	Conoscenza della disciplina in atto relativamente alla organizzazione dei servizi sanitari, alla definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi alla erogazione dei servizi
CTS021	<b>Disciplina in materia di servizi per l'impiego</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche relative ai servizi per l'impiego, alla loro organizzazione, agli standard qualitativi e quantitativi, all'approccio per diverse tipologie di utenza
CTS022	<b>Disciplina in materia di immigrazione</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche relative alla materia dell'immigrazione in termini di diritti, servizi, opportunità compatibilmente con le materie di competenza della Regione
CTS023	<b>Disciplina in materia di spettacolo e cinematografia</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche relativamente al cinema, all'audiovisivo ed allo spettacolo, alla organizzazione, gestione ed incentivazione dei servizi per ciò che attiene alle materie di competenza della Regione
CTS024	<b>Disciplina in materia di regolazione dei Servizi Pubblici Locali</b>	Conoscenza della disciplina della regolazione dei servizi pubblici locali, della semplificazione delle regole per migliorare l'utilizzo delle risorse pubbliche e garantire una corretta scelta delle modalità di affidamento
CTS025	<b>Disciplina in materia di lavoro agile</b>	Conoscenza della disciplina in atto in materia di prestazione di lavoro in modalità smart working, alle relative modalità organizzative e gestionali; capacità di comprendere, applicare e promuovere principi, normative e pratiche del lavoro agile
CTS026	<b>Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la formulazione e la redazione dei testi normativi secondo i criteri di chiarezza, precisione, uniformità, semplicità, economia, linguisticamente accessibile con lo scopo di migliorare la qualità degli atti

CTS027	<b>Tecniche e strumenti di gestione cataloghi ed inventari</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per progettare, gestire e mantenere sistemi di catalogazione e di inventariazione di documenti/beni/strumenti, al fine di assicurare un controllo efficace sul patrimonio, ottimizzare l'utilizzo delle risorse e supportare la trasparenza e l'accountability nell'amministrazione pubblica
CTS028	<b>Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per la gestione amministrativa di istruttorie relative a procedimenti, provvedendo ad acquisire e valutare gli elementi di fatto e gli interessi coinvolti nell'azione amministrativa, utili per una decisione finale idonea a conseguire il fine pubblico nel rispetto delle posizioni giuridiche dei soggetti, pubblici e privati interessati
CTS029	<b>Tecniche e strumenti per la guida e manutenzione automezzi</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la corretta guida degli automezzi e la efficace gestione della manutenzione e riparazione degli stessi
CTS030	<b>Tecniche e strumenti di analisi di fattibilità</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la verifica della realizzabilità di una proposta/progetto in termini di costi e benefici prevedibili, di comparazione dei rischi associati alla realizzazione della proposta/progetto, di valutazione di alternative
CTS031	<b>Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per individuare fonti di finanziamento maggiormente coerenti per la realizzazione di attività e progetti, anche in partenariato pubblico/privato e pubblico/pubblico
CTS032	<b>Tecniche e strumenti di raccolta fondi</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la raccolta di fondi, scelta dei soggetti ai quali rivolgere tale raccolta (imprese, fondazioni, altri enti pubblici) e scelta degli strumenti più adeguati (partecipazione a bandi e avvisi pubblici, sponsorizzazioni, convenzioni, realizzazione eventi, contatto diretto etc.).
CTS033	<b>Metodi per il coinvolgimento e la gestione degli stakeholder</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per favorire la partecipazione degli stakeholder (interni ed esterni) in attività/progetti, la definizione delle modalità di coinvolgimento e la gestione della relazione in fase di attuazione della attività/progetto
CTS034	<b>Tecniche e strumenti per definizione accordi di partenariato</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per l'analisi e la predisposizione di accordi, convenzioni e altri documenti di impegno per la conclusione di partenariati all'interno di attività/progetti
CTS035	<b>Tecniche e strumenti di programmazione finanziaria (budgeting)</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per quantificare le risorse necessarie, utilizzando tecniche di Activity Based Costing, per attività/progetti attraverso la definizione degli obiettivi, delle azioni e dei tempi necessari per realizzarli

CTS036	<b>Tecniche e strumenti per la redazione e gestione del sistema di bilancio</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti nelle varie fasi del sistema di bilancio, dalla analisi, verifica e valutazioni dei costi in base alle funzioni e servizi istituzionali dell'Amministrazione per la formulazione del bilancio di previsione, al monitoraggio delle manovre di bilancio e degli eventi verificatisi, alla verifica che la gestione si svolga in modo tale da permettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati ed alla consuntivazione per dare conto delle risultanze definitive della gestione
CTS037	<b>Tecniche e strumenti di marketing territoriale</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di finalizzazione delle politiche urbane e territoriali per la promozione del territorio, delle sue caratteristiche, delle sue prospettive e del suo sistema fieristico valorizzandone le risorse naturali, culturali, economiche e sociali, al fine di attrarre investitori, turisti, nuovi residenti e finanziamenti. L'obiettivo è stimolare lo sviluppo locale, migliorare l'immagine del territorio e sostenere la crescita economica sostenibile
CTS038	<b>Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione delle risorse dei territori sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS039	<b>Tecniche e strumenti di programmazione delle politiche abitative</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione delle assegnazioni/concessioni/canoni/realizzazione di alloggi ERP/ERS e di misure a sostegno dell'abitare sulla base dell'analisi dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento, delle specificità territoriali
CTS040	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e pianificazione di sistemi di trasporto</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione dei sistemi e dei servizi di trasporto e di mobilità sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS041	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi sociali ed assistenziali</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione dei servizi sociali, assistenziali e socio sanitari sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento e di organizzarne e valutarne i servizi e le relative fasi, sulla base delle tipologie di destinatari, dei livelli di prestazione, delle aree di intervento
CTS042	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi del sistema sanitario</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per programmare i servizi sanitari e riabilitativi, nonché per gestire tutte le risorse mobilitate e regolate al fine di garantire un'assistenza efficace, efficiente e di qualità, in risposta ai bisogni di salute della popolazione e per promuoverne e sostenerne il miglioramento; implica l'innovazione tecnologica per migliorare l'accesso e l'efficienza dei servizi sanitari
CTS043	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione dei servizi per il lavoro sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento e di organizzarne i servizi e le relative fasi sulla base delle tipologie di destinatari e delle aree di intervento
CTS044	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi/attività per la formazione e per le politiche attive del lavoro</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione di attività e servizi volti alla definizione di programmi di formazione per lo sviluppo/acquisizione/potenziamento delle competenze volte all'inserimento/reinserimento lavorativo sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento

CTS045	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi relativi al patrimonio culturale</b>	Capacità di adottare, sulla base della conoscenza della disciplina relativa ai beni culturali e al paesaggio e delle competenze regionali, tecniche e strumenti per definire la programmazione dei servizi per la valorizzazione, la promozione e la fruizione del patrimonio culturale, nonché museale, sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento e di organizzarne i servizi e le relative fasi sulla base delle tipologie di destinatari, dei livelli di prestazione, delle tipologie di bene
CTS046	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi/attività per sistema istruzione</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione di attività e di servizi per lo sviluppo e l'implementazione dei servizi per la scuola e l'istruzione sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS047	<b>Tecniche e strumenti di progettazione culturale e gestione dei servizi a supporto dell'organizzazione di eventi culturali, dello spettacolo, della cinematografia e del multimediale</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la progettazione culturale e la gestione dei servizi a supporto delle fasi di produzione, distribuzione, proposta al pubblico dello spettacolo, della cinematografia e del multimediale e di organizzazione di eventi culturali sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS048	<b>Tecniche e strumenti di gestione e conduzione di cantieri edili</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per stabilire le fasi tecniche dei lavori definendone fabbisogni (umani e tecnici) e tempistiche di esecuzione, l'approvvigionamento delle forniture, individuando operativamente standard e procedure nel rispetto del piano generale della sicurezza
CTS049	<b>Tecniche e strumenti di gestione del patrimonio bibliotecario e archivistico</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire l'organizzazione e gestione del patrimonio bibliotecario e archivistico, anche digitale, incluso l'archivio regionale della produzione editoriale, e per permetterne la relativa fruizione anche tramite specifici sistemi informativi
CTS050	<b>Tecniche e strumenti per la gestione di attività di carattere tecnico e/o operativo connesse a situazioni emergenziali</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire soluzioni tecniche e/o operative in considerazione di situazioni emergenziali, in alcuni casi soluzioni caratterizzate dalla rapidità e dalla integrazione con altri sottosistemi
CTS051	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi di natura ambientale</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione delle attività e dei servizi ambientali sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento e delle tipologie di risorse naturali/ambientali
CTS052	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per sistema agricolo e delle filiere agroalimentari</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione delle attività e dei servizi inerenti l'agricoltura e le relative filiere sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento e di organizzarne i servizi e le relative fasi funzionali a implementare politiche e programmi che rispondano alle esigenze del settore
CTS053	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per sistema turistico</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione dei servizi per la valorizzazione e la promozione del sistema turistico sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento e di organizzarne i servizi e le relative fasi sulla base delle tipologie di destinatari, dei canali di erogazione e delle tipologie di risorsa

CTS054	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il sistema produttivo</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione delle attività e dei servizi a favore dello sistema produttivo sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS055	<b>Tecniche e strumenti programmazione opere pubbliche ed infrastrutture</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione delle opere pubbliche e delle infrastrutture sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS056	<b>Tecniche e strumenti programmazione e gestione servizi per la gestione del ciclo rifiuti e del servizio idrico integrato</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione dei servizi inerenti il ciclo dei rifiuti e del servizio idrico integrato sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS057	<b>Tecniche e strumenti programmazione e gestione logistica e strumentale</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per la programmazione delle risorse informatiche e strumentali e della relativa logistica dell'Amministrazione sulla base dei fabbisogni rilevati
CTS058	<b>Tecniche e strumenti di raccolta e analisi dati topografici/ambientali</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la raccolta e l'analisi dei dati relativi al territorio/paesaggio/ambiente attraverso sistemi geo-informatici (programmi di rappresentazione del territorio, sistemi informativi georeferenziati/cartografici/geografici..) e predisporre reportistica ad hoc
CTS059	<b>Tecniche e strumenti di progettazione banche dati complesse</b>	Capacità di sviluppare, gestire e ottimizzare basi di dati sofisticate per la raccolta, l'archiviazione e l'analisi di grandi volumi di dati, ottimizzati per le specifiche esigenze dell'ente. Include la comprensione dei principi di modellazione dei dati, delle architetture di database e delle tecnologie emergenti come i database distribuiti e il cloud computing
CTS060	<b>Tecniche e strumenti di gestione banche dati complesse</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per gestire gli accessi alle banche dati, gestirne lo spazio disco per ottimizzare ed effettuare i backup e i restore
CTS061	<b>Tecniche e strumenti di consultazione banche dati complesse</b>	Capacità di fare ricerca avanzata e analisi di dati all'interno di sistemi informativi complessi, implica la padronanza di linguaggi di interrogazione, navigazione e utilizzo di software di analisi dati. Comprende la capacità di interpretare i risultati per supportare decisioni informate e ottimizzare l'accesso alle informazioni
CTS062	<b>Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di raccolta dei dati relativi al contesto territoriale ed all'ambito di analisi, elaborazione della reportistica contenente i risultati, evidenziando criticità e aree di miglioramento e possibili orientamenti/soluzioni, definizione di un modello di restituzione funzionale all'utilizzo successivo

CTS063	<b>Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di raccolta dei dati relativi alle esigenze di sviluppo del capitale umano, occupato e non, ed all'incrocio fra la domanda del sistema produttivo, da un lato, e la morfologia socioeconomica dei sottosistemi territoriali, elaborazione della reportistica contenente i risultati, evidenziando possibili orientamenti/soluzioni per la programmazione, definizione di un modello di restituzione funzionale all'utilizzo successivo
CTS064	<b>Tecniche e strumenti di assessment delle competenze</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di individuazione delle figure professionali di riferimento, delle dimensioni/competenze da valutare, della metodologia e degli strumenti di osservazione, implementazione delle sessioni delle valutazioni, elaborazione dei risultati, stesura dei report e feedback ai candidati
CTS065	<b>Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire obiettivi e risultati attesi, modalità di perseguimento e di svolgimento delle attività, partendo dalla analisi della situazione di partenza (contesto interno ed esterno), determinare il fabbisogno di risorse finanziarie, strumentali ed umane, sviluppare un set di alternative possibili in previsione di fenomeni critici
CTS066	<b>Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti, anche informatici, per animare e gestire network formali ed informali di soggetti, nati intorno a progetti/programmi/eventi/iniziative
CTS067	<b>Tecniche e strumenti di risk management</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di effettuare la valutazione dei rischi nella programmazione di risorse e nella pianificazione di processi operativi, definire modalità di gestione dei rischi e della relativa mitigazione utilizzando tutti i sistemi interni ed esterni di controllo e di compliance
CTS068	<b>Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per effettuare la rendicontazione di attività, risorse, risultati rispetto ad obiettivi pianificati e nel rispetto delle regole di riferimento della fonte di finanziamento
CTS069	<b>Tecniche e strumenti di rendicontazione sociale</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per effettuare la rendicontazione periodica dei risultati rispetto alla qualità della vita e/o altri fattori non di tipo finanziario, all'interno della propria comunità
CTS070	<b>Tecniche e strumenti per la redazione di procedure di gara</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per la redazione dell'articolato di bandi/capitolati/disciplinari e dei relativi allegati sulla base del tipo di procedura prescelta
CTS071	<b>Tecniche e strumenti per la gestione di procedure di acquisto di servizi, forniture e lavori</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per la gestione delle varie fasi delle procedure di gara secondo le disposizioni del bando e/o avviso e/o procedura prescelta

CTS072	<b>Tecniche e strumenti per la gestione dei contratti e delle forniture</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per gestire le fasi di attuazione da parte dei soggetti attuatori/soggetti fornitori di un contratto e/o fornitura secondo le prescrizioni sottoscritte
CTS073	<b>Tecniche e strumenti di analisi e digitalizzazione dei servizi</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di analisi organizzativa e reingegnerizzazione dei processi funzionali all'adeguamento ed alla innovazione delle modalità di erogazione dei servizi , dal livello base (pubblicazione di informazioni e modulistica) al livello più avanzato (completa erogazione del servizio in digitale)
CTS074	<b>Tecniche e strumenti di progettazione infrastrutture ed opere pubbliche</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la progettazione e monitoraggio delle fasi (progettazione tecnica, analisi di sicurezza ed analisi economica) concernenti opere pubbliche ed infrastrutture
CTS075	<b>Tecniche e strumenti di attuazione infrastrutture ed opere pubbliche</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per il controllo delle fasi attuative concernenti le procedure di realizzazione di opere pubbliche ed infrastrutture, anche attraverso la direzione lavori
CTS076	<b>Tecniche e strumenti di gestione delle Relazioni Sindacali</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti funzionali all'applicazione delle regole e procedure di contrattazione sindacale necessarie ad una gestione efficace delle relazioni sindacali
CTS077	<b>Tecniche e strumenti di amministrazione del personale</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per la gestione amministrativo/contabile/fiscale/previdenziale del personale in coerenza con quanto previsto dalla normativa contrattuale
CTS078	<b>Tecniche e strumenti di gestione della salute e sicurezza degli ambienti di lavoro</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per valutare, anche in chiave preventiva, l'entità dei fattori di rischio per la salute negli ambienti di lavoro e per monitorare e controllare che siano attivati adeguati comportamenti a garanzia della salute e della sicurezza
CTS079	<b>Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per definire il sistema di misurazione e valutazione della performance, i relativi indicatori ed implementare le diverse fasi del ciclo
CTS080	<b>Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per pianificare le attività di formazione del personale sulla base dei fabbisogni rilevati, organizzarne i corsi secondo le tipologie di utenti e di metodologia e monitorarne i risultati

CTS081	<b>Tecniche e strumenti per la pianificazione dei percorsi di sviluppo del personale</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per pianificare percorsi di sviluppo individuali del personale, costruendo il set di strumenti per l'autovalutazione, formazione e sviluppo mirata, risultati attesi e relativa misurazione
CTS082	<b>Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per monitorare l'andamento economico - finanziario e gestionale di procedure/interventi/attività, con lo scopo di valutarne l'avanzamento, l'efficienza ed efficacia e gli eventuali scostamenti
CTS083	<b>Tecniche e strumenti di valutazione di impatto ambientale</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti finalizzati ad individuare, descrivere e valutare gli impatti ambientali di un'opera, il cui progetto è sottoposto ad approvazione o autorizzazione
CTS084	<b>Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche</b>	Capacità di padroneggiare metodologie analitiche e strumenti statistici per misurare l'efficacia e l'efficienza delle politiche implementate; include l'abilità nell'uso di tecniche di analisi quantitativa e qualitativa, la capacità di interpretare i dati raccolti per formulare raccomandazioni basate su evidenze e di monitorare gli esiti delle politiche in corso, adattando le strategie in risposta ai risultati ottenuti per il miglioramento continuo delle iniziative pubbliche
CTS085	<b>Tecniche e strumenti di auditing</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti di raccolta dati per la verifica della corretta adozione di protocolli, procedure, norme e standard nella implementazione di processi/procedure/attività codificate
CTS086	<b>Tecniche e strumenti per i controlli interni</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti utili ad effettuare il processo di controlli sulla conformità e legittimità degli atti e dei servizi che permettono di misurare i risultati dell'attività amministrativa sotto il profilo della funzionalità organizzativa
CTS087	<b>Tecniche e strumenti di controllo e vigilanza</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti volti ad esercitare il controllo e la vigilanza su attività, soggetti per evidenziare la rispondenza ed il rispetto di quanto concordato/concesso/autorizzato oppure far emergere illeciti
CTS088	<b>Tecniche e strumenti di controllo di gestione</b>	Capacità di utilizzo di tecniche e strumenti volti a guidare la gestione verso il conseguimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione operativa, rilevando, attraverso la misurazione di appositi indicatori e le tecniche di Activity Based Costing, lo scostamento tra obiettivi pianificati e risultati conseguiti e informando di tali scostamenti gli organi responsabili, affinché possano decidere e attuare le opportune azioni correttive
CTS089	<b>Tecniche e strumenti di estimo catastale</b>	Capacità di applicare tecniche e strumenti che portano alla formulazione del valore di un bene in termini monetari e redazione di rapporti di valutazione basati su standard valutativi nazionali ed internazionali

CTS090	<b>Tecniche e strumenti di collaudo</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per mettere in atto una serie di operazioni volte alla verifica del corretto funzionamento di un'opera
CTS091	<b>Tecniche e strumenti di controllo della qualità nei processi</b>	Capacità di verifica del rispetto di standard di qualità attraverso il campionamento di servizi da sottoporre a controllo, la mappatura degli stakeholder interessati, la costruzione di standard di qualità e la successiva somministrazione di test, la rilevazione ed analisi delle informazioni
CTS092	<b>Tecniche e strumenti di scrittura per il web e/o per i social media</b>	Capacità di padroneggiare le strategie di comunicazione digitale, con contenuti ottimizzati per le piattaforme online; implica conoscenza delle tecniche SEO per migliorare la visibilità dei contenuti, l'abilità nell'usare un linguaggio adatto ai diversi canali, la capacità di creare messaggi in linea con l'immagine istituzionale e adattare la strategia di comunicazione in base alle strategie, ai feedback e alle tendenze emergenti
CTS093	<b>Tecniche e strumenti per l'erogazione dei servizi on-line</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per l'erogazione dei servizi on-line, tra cui il concetto di interoperabilità, e per la raccolta del grado di soddisfazione del cittadino in merito ai servizi fruiti; conoscenza degli obblighi della pubblica amministrazione nei confronti dei cittadini
CTS094	<b>Tecniche e strumenti per la trasformazione digitale</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti che guidano la trasformazione digitale della pubblica amministrazione anche relativamente alle tecnologie, alle loro caratteristiche ed alle relative competenze
CTS095	<b>Tecniche e strumenti di comunicazione interna</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per creare un ambiente favorevole alla comunicazione interna, costruire i messaggi informativi in maniera chiara e funzionale, identificare i canali e gli strumenti di comunicazione adeguati
CTS096	<b>Tecniche e strumenti per il cerimoniale, il protocollo e la rappresentanza istituzionale</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per comprendere i linguaggi, i segni e i simboli, le prassi e le modalità operative nei processi di protocollo e cerimoniale a tutti i livelli rilevanti delle pubbliche relazioni
CTS097	<b>Tecniche e strumenti di comunicazione inclusiva</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per costruire messaggi e/o contesti favorevoli alla inclusione di soggetti differenti, anche soggetti con disabilità
CTS098	<b>Tecniche e strumenti di organizzazione e gestione eventi</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per gestire le diverse fasi riguardanti l'organizzazione di un evento, dalle attività preparatorie, agli aspetti operativi e quelli gestionali

CTS099	<b>Tecniche e strumenti per la gestione di campagne informative/educative</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per la progettazione ed organizzazione di attività per informare, sensibilizzare e comunicare ad un pubblico molto ampio e diversificato messaggi ed informazioni volte ad innescare un cambiamento di cui l'opinione pubblica possa beneficiare
CTS100	<b>Tecniche e strumenti di pubbliche relazioni</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per attivare relazioni fra la propria Amministrazione e i diversi pubblici influenti, stakeholder (imprese, associazioni e/o istituzioni internazionali) nonché beneficiari territoriali, per costruire rapporti positivi e di fiducia, anche attraverso strumenti e soluzioni innovativi
CTS101	<b>Tecniche e strumenti di indagine della soddisfazione degli utenti</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti di rilevazione, utilizzo di tecniche di campionamento, misurazione e raccolta ed analisi dei dati volte alla misurazione della soddisfazione degli utenti
CTS102	<b>Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e animazione community</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti di ascolto ed animazione di gruppi, anche virtuali, finalizzati alla costruzione di soluzioni condivise, alla co-programmazione ed alla co-progettazione e di partecipazione a reti collaborative sul web
CTS103	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e progettazione piattaforme, applicativi e architetture digitali</b>	Capacità di sviluppare software, applicazioni web e architetture digitali che rispondano alle specifiche esigenze dell'Ente, curandone testing, installazione e customizzazione; include la conoscenza di paradigmi di cloud computing, linguaggi di programmazione, framework di sviluppo, principi di user experience (UX) e interfaccia utente (UI)
CTS104	<b>Tecniche e strumenti per la progettazione e configurazione di reti informatiche/di comunicazione</b>	Capacità di progettare il dimensionamento, la conformazione, l'amministrazione di reti informatiche e di comunicazione voce e dati, svilupparne e gestirne il funzionamento e la sicurezza
CTS105	<b>Tecniche e strumenti per la configurazione, installazione ed ottimizzazione di sistemi informatici</b>	Capacità di gestire le procedure di installazione e configurazione dei sistemi hardware e software e di identificare e risolvere le problematiche connesse al loro corretto funzionamento
CTS106	<b>Tecniche e strumenti per la sicurezza dei sistemi informatici e dei dati in essi contenuti</b>	Capacità di adoperare tecniche, strumenti e procedure di sicurezza informatica per garantire la protezione delle reti, la sicurezza e protezione dei dati, la privacy ed evitare eventuali usi illeciti nello svolgimento delle attività di divulgazione, modifica e distruzione di dati e informazioni
CTS107	<b>Tecniche e strumenti di sviluppo di sistemi informativi web based</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per sviluppare soluzioni ed applicativi web e mobile based, richiede la conoscenza approfondita delle tecnologie e dei linguaggi di programmazione specifici per la realizzazione di applicazioni web e implica la capacità di sviluppare interfacce utente intuitive e accessibili

CTS108	<b>Tecniche e strumenti per la gestione della comunicazione social</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per proporre, in modo adeguato, sui social media gli argomenti da discutere, di moderare la discussione e di interpretarne correttamente i suoi contenuti, tramite strumenti per il monitoraggio
CTS109	<b>Strumenti ed applicativi per il controllo di gestione</b>	Capacità di utilizzare gli strumenti e gli applicativi adottati nell'Amministrazione per implementare il controllo di gestione
CTS110	<b>Strumenti ed applicativi per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti/attività</b>	Capacità di utilizzare gli strumenti e gli applicativi richiesti - a seconda del tipo di progetto/attività/fonte di finanziamento - per implementare le attività di monitoraggio e di rendicontazione
CTS111	<b>Strumenti ed applicativi per la gestione del personale</b>	Capacità di utilizzare gli strumenti e gli applicativi adottati nell'Amministrazione per la gestione del personale
CTS112	<b>Strumenti ed applicativi per la gestione della posta e protocollo</b>	Capacità di utilizzare gli strumenti e gli applicativi adottati nell'Amministrazione per la gestione della posta e del protocollo
CTS113	<b>Strumenti ed applicativi per la gestione della relazione con l'utente/cittadino</b>	Capacità di utilizzare gli strumenti e gli applicativi adottati nell'Amministrazione per la gestione della relazione con l'utente/cittadino
CTS114	<b>Strumenti e tecniche per gestire situazioni di emergenza</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per affrontare rischi inattesi, applicare procedure operative a seconda delle situazioni impreviste ed improvvise e sviluppare un attivismo immediato
CTS115	<b>Strumenti e tecniche per la gestione del primo soccorso</b>	Capacità di adoperare tecniche e strumenti per affrontare situazioni di emergenza legata alla salute del lavoratore, ad eventuali infortuni in attesa dell'intervento di personale specializzato
CTS116	<b>Tecniche e strumenti di orientamento ed accompagnamento all'inserimento lavorativo</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti di orientamento (colloqui, test ...) e di accompagnamento e tutoring nei percorsi di tirocinio o di inserimento e reinserimento al lavoro, anche a favore di utenti in condizioni di svantaggio o con disabilità

CTS117	<b>Tecniche di impiantistica e collaudo</b>	Capacità di collaborare nella installazione, e messa a punto, collaudo e verifica di diversi tipi di impianti
CTS118	<b>Tecniche di utilizzo strumenti ed apparecchiature di lavoro</b>	Capacità di utilizzare strumenti ed attrezzature operative/meccaniche per adempiere al compito assegnato
CTS119	<b>Tecniche e strumenti di contabilità economico-patrimoniale</b>	Capacità di utilizzare tecniche e strumenti per la rilevazione, verifica e monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'azione amministrativa considerando il valore delle risorse (beni e servizi) utilizzate, cioè i costi, e il valore dei beni e dei servizi prodotti, ovvero i ricavi
CTS120	<b>Tecniche e strumenti per la programmazione e gestione di servizi/attività del sistema della ricerca e dell'università</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione di attività e di servizi per lo sviluppo e l'implementazione dei servizi per la ricerca e l'università sulla base dei fabbisogni di sviluppo ed innovazione del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS121	<b>Disciplina in materia di sistema della ricerca e dell'università</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche relative all'università e alla ricerca per ciò che attiene alle materie di competenza regionale
CTS122	<b>Tecniche e strumenti per la programmazione e gestione di servizi/attività relative alle politiche giovanili</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione di attività e di servizi per lo sviluppo di politiche giovanili adeguate ai fabbisogni del target di destinatari sotto i diversi aspetti (culturale, ricreativo, sportivo, formativo, lavorativo, creativo-artistico), delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento
CTS123	<b>Tecniche e strumenti per la gestione delle risorse comunitarie</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la gestione contabile dei programmi e progetti finanziati con le risorse dei fondi strutturali
CTS124	<b>Tecniche e strumenti di analisi costi benefici</b>	Capacità di adottare l'insieme delle tecniche e degli strumenti per la valutazione dei progetti di investimento basate sulla misurazione e la comparazione di tutti i costi e i benefici direttamente e indirettamente ricollegabili
CTS125	<b>Tecniche e strumenti di progettazione formativa</b>	Capacità di selezionare, adottare e sviluppare tecniche e strumenti per la progettazione di attività e contenuti formativi funzionali a massimizzare l'apprendimento e lo sviluppo delle competenze bersaglio.

CTS126	<b>Tecniche e strumenti di facilitazione e formazione</b>	Capacità di selezionare, adottare e modulare tecniche e strumenti per la facilitazione di sessioni formative e non, promuovendo la partecipazione di tutti i destinatari e sostenendo i processi apprendimento. Capacità di adattare le modalità formative in funzione di destinatari e obiettivi, ottenendo ingaggio e partecipazione.
CTS127	<b>Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e monitoraggio dei fabbisogni formativi</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di raccolta dei dati relativi al fabbisogno formativo, elaborazione della reportistica contenente i risultati, evidenziando criticità e aree di miglioramento e possibili orientamenti/soluzioni, definizione di un modello di restituzione funzionale all'utilizzo successivo.
CTS128	<b>Tecniche e strumenti di progettazione di interventi preventivi e/o di sostegno al rafforzamento della identità professionale</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti di supporto alla gestione del personale funzionali al rafforzamento del senso di appartenenza ed al rafforzamento dell'identità professionale, individuando e/o progettando di volta in volta le soluzioni più idonee per la prevenzione dello stress e dei disagi psicologici legati all'attività lavorativa
CTS129	<b>Tecniche per il supporto al cambiamento del clima organizzativo ed individuale</b>	Capacità di individuare e adottare tecniche e strumenti di supporto psicologico, dei dipendenti, sia a livello individuale che di gruppo. che mira all'identificazione di specifiche difficoltà personali che l'individuo può trovarsi ad affrontare (in ambito personale, familiare, affettivo, educativo, di lavoro, ...) sostenendo, orientando, accrescendo e mobilitando le risorse personali al fine di migliorare la qualità della vita ed il clima organizzativo
CTS130	<b>Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per sistema turistico e sportivo</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire la programmazione dei servizi per la valorizzazione e la promozione del sistema turistico e sportivo sulla base dei fabbisogni del contesto, delle risorse disponibili, delle possibili fonti di finanziamento e di organizzarne i servizi e le relative fasi sulla base delle tipologie di destinatari, dei canali di erogazione e delle tipologie di risorsa
CTS131	<b>Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale</b>	Conoscere le strategie di crescita digitale del Paese e le principali modalità attuative. Conoscere i diversi attori istituzionali coinvolti nel governo e nell'attuazione della trasformazione digitale della pubblica amministrazione italiana
CTS132	<b>Conoscere l'identità digitale</b>	Conoscere il concetto di identità digitale e le relative implicazioni nell'accesso ai servizi on-line. Conoscere i diversi strumenti di autenticazione per accedere ai servizi della pubblica amministrazione, il funzionamento di SPID (Sistema pubblico di identità digitale) e le sue caratteristiche principali
CTS133	<b>Tecniche e strumenti per la promozione e tutela dei diritti</b>	Conoscenza delle tecniche e strumenti per esaminare e interpretare casi relativi alla violazione dei diritti e per proporre azioni di conciliazione delle controversie e di promozione di accordi e di campagne di sensibilizzazione pubblica
CTS134	<b>Tecniche e strumenti per l'energia rinnovabile</b>	Capacità di per progettare, implementare e gestire progetti di energia rinnovabile e, in generale, sistemi energetici sostenibili

CTS135	<b>Strumenti e tecniche per la gestione delle tecnologie digitali per la salute</b>	Competenze per l'implementazione e la gestione di servizi di telemedicina, migliorando l'accesso alle cure per i cittadini
CTS136	<b>Conformità finanziaria</b>	Conoscenze aggiornate sulle ultime normative, incluse quelle sulla sostenibilità e reporting finanziario (es. CSRD), essenziali per garantire la conformità degli atti e delle procedure finanziarie
CTS137	<b>Welfare culturale</b>	Conoscenza e capacità di applicazione di un approccio integrato alla promozione del benessere e della salute e degli individui e delle comunità, attraverso pratiche fondate sulle arti visive, performative e sul patrimonio culturale
CTS138	<b>Intelligenza Artificiale e Machine Learning</b>	Comprendere i principi dell'IA e del machine learning, conoscere le architetture IA per ottimizzare processi e servizi, migliorandone l'efficienza operativa e attraverso soluzioni innovative
CTS139	<b>Blockchain per la Trasparenza e la Sicurezza</b>	Conoscenze sulla tecnologia blockchain per sviluppare soluzioni che aumentino la trasparenza, la sicurezza e la fiducia nei servizi pubblici
CTS140	<b>Cybersecurity e Protezione della Privacy</b>	Competenze avanzate in cybersecurity per proteggere le infrastrutture critiche e i dati sensibili dei cittadini, garantendo al contempo la privacy e la conformità con le normative sulla protezione dei dati
CTS141	<b>Inclusione digitale</b>	Abilità per progettare e implementare servizi digitali che siano accessibili a tutti i cittadini, inclusi quelli con disabilità o con limitato accesso alla tecnologia
CTS142	<b>Gestione dell'Innovazione Sociale</b>	Capacità di identificare, sviluppare e implementare soluzioni innovative che affrontino problemi sociali complessi, migliorando il benessere della comunità
CTS143	<b>Welfare</b>	Capacità di promuovere politiche e pratiche per il benessere degli stakeholder di riferimento, individuando e attivando supporto e risorse per migliorare la qualità della vita delle persone in diverse situazioni, inclusi bisogni economici, salute, istruzione e benessere generale

CTS144	<b>Progettazione europea</b>	Capacità di identificare opportunità di finanziamento, redigere proposte progettuali in linea con le direttive e i criteri europei, e gestire la realizzazione e il monitoraggio di progetti finanziati. Implica la conoscenza delle politiche e dei processi di finanziamento dell'UE, e abilità nella pianificazione strategica, formazione di partenariati e rendicontazione
CTS145	<b>Normativa in materia di metodi e strumenti di modellizzazione</b>	Conoscenza delle norme in materia di digitalizzazione dei processi informativi delle costruzioni BIM (Building Information Model) a livello internazionale, europeo, nazionale. Previsioni normative specifiche per l'applicazione di tali norme nei diversi ambiti specifici. Linee guida e modellistica regionale.
CTS146	<b>Tecniche e strumenti di legal BIM</b>	Conoscenza e capacità di utilizzo delle normative sui diritti di proprietà intellettuale, condivisione del rischio di progetto nei progetti BIM
CTS147	<b>Tecniche e strumenti di Model checking e BIM validation</b>	Conoscenza di strumenti di valutazione di progetto attraverso le procedure di model checking e di validazione BIM che permettono di individuare eventuali errori e incongruenze e di assicurarsi la qualità dei modelli dei progettisti interni o consegnati dai fornitori e i BIM Validation Tool utilizzati per il controllo dell'allineamento del consegnato con la previsione del Capitolato informativo in termini di completezza, precisione e conformità delle specifiche. Verifica delle interferenze geometriche e informative dei modelli.
CTS148	<b>Prompt Engineering</b>	Capacità di formulare richieste o "prompt" in modo efficace e strategico per ottenere le risposte più accurate, utili e pertinenti dai sistemi AI, analizzando le risposte fornite e iterando i prompt per migliorarne l'efficacia ed ottimizzare le interazioni con l'AI.
CTS149	<b>Programmazione integrata</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la programmazione strategica delle politiche regionali in una visione integrata ed unitaria degli obiettivi di valore
CTS150	<b>Tecniche e strumenti per l'efficienza energetica</b>	Capacità di identificare e implementare soluzioni per ridurre il consumo energetico e/o le emissioni generate dallo stesso, sia nel comparto civile, del residenziale e dei servizi, che in quello produttivo, attraverso l'adozione di tecnologie efficienti e pratiche di gestione ottimizzate
CTS151	<b>Tecniche e strumenti per l'innovazione sostenibile</b>	Capacità di ideare e progettare soluzioni che considerino e bilancino bisogni diversi e generino un impatto sociale e ambientale nei confronti delle comunità di riferimento
CTS152	<b>Normativa in materia di fiscalità locale e di fiscalità passiva</b>	Conoscenza e applicazione della normativa in materia di fiscalità locale e di fiscalità passiva (imposte indirette e altri tributi a carico degli enti territoriali)

CTS153	<b>Tecniche e strumenti per l'edilizia sostenibile</b>	Capacità di gestire lo sviluppo e l'implementazione di soluzioni per l'edilizia sostenibile, che riducano l'impatto ambientale degli edifici attraverso l'uso di materiali eco-compatibili, sistemi di risparmio energetico e design orientato alla sostenibilità
CTS154	<b>Mobilità sostenibile</b>	Capacità di pianificare, sviluppare e promuovere l'adozione di soluzioni di trasporto che riducano l'impatto ambientale, promuovano l'efficienza energetica e migliorino la qualità della vita delle persone. Questa competenza implica consapevolezza ambientale, conoscenza delle alternative di trasporto sostenibile e capacità di pianificazione e promozione di soluzioni innovative per ridurre l'impatto ambientale dei trasporti
CTS155	<b>Analisi del mercato del lavoro</b>	Capacità di valutare condizioni, tendenze e dinamiche che caratterizzano il mercato del lavoro nel settore sia pubblico che privato. Implica la lettura critica dei dati del contesto e interni circa il mercato del lavoro, per strutturare le azioni più efficaci per attrarre e trattenere persone e competenze.
CTS156	<b>Normativa in materia di transizione ecologica</b>	Conoscenza delle norme in materia di transizione ecologica e delle previsioni normative regionali, nazionali, comunitarie per l'applicazione dei pilastri di tale politica nei diversi ambiti applicativi (es. gare di appalto, progettazione edifici, consumi ...)
CTS157	<b>Tecniche e strumenti di identificazione delle esigenze volte a garantire sostenibilità e transizione ecologica</b>	Conoscenza degli strumenti e delle modalità per valutare i dati ambientali complessi e comprendere gli impatti delle politiche e delle azioni sulle risorse naturali e sull'ambiente per identificare servizi energetici e/o interventi (es. agli edifici..) e/o di sensibilizzazione alla riduzione dei consumi energetici/delle risorse naturali/territoriali
CTS158	<b>Tecniche e strumenti per introdurre la transizione ecologica e sociale nelle procedure di acquisto di beni e/o servizi</b>	Conoscenza delle tecniche e degli strumenti per l'introduzione nelle gare di appalto e/o procedure simili, dei criteri per la sostenibilità ambientale e sociale minima e dei relativi criteri di premialità e capacità di riconoscimento della validità di tali criteri in fase di valutazione delle proposte
CTS159	<b>Tecniche e strumenti per gestire progetti/attività secondo i principi della transizione ecologica</b>	Conoscenza degli strumenti e delle modalità di applicazione dei pilastri della transizione ecologica e continuo aggiornamento degli stessi in coerenza con l'evoluzione del contesto (es. decarbonizzazione, produzione di energia da fonti rinnovabili, mobilità sostenibile, miglioramento della qualità dell'aria, contrasto al consumo di suolo e al dissesto idrogeologico, miglioramento delle risorse idriche e delle relative infrastrutture....)
CTS160	<b>Predisposizione contenuti</b>	Capacità di creare, organizzare e gestire materiali informativi, testuali, visivi o multimediali per scopi specifici, come la comunicazione, il marketing o l'informazione
CTS161	<b>Calcolo strutturale</b>	Capacità di progettare, analizzare e verificare la stabilità, la sicurezza, la capacità portante e la durabilità delle strutture del proprio ambito di riferimento, utilizzando specifici software per la modellazione e l'analisi strutturale

CTS162	<b>Strumenti ed applicativi geospaziali</b>	Capacità di utilizzare gli strumenti e gli applicativi adottati nell'Amministrazione per l'analisi geospaziali
CTS163	<b>Tecniche e strumenti di analisi tributaria</b>	Capacità di raccogliere, interpretare e analizzare dati tributari per supportare decisioni strategiche, garantire conformità normativa tributaria e ottimizzare la gestione fiscale.
CTS164	<b>Tecniche e strumenti della riscossione ordinaria e coattiva delle entrate</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per la gestione operativa delle entrate, di natura tributaria e patrimoniale, ai fini dell'incremento del tasso di riscossione ordinaria e coattiva (minimizzazione rischio di prescrizione dei crediti e riduzione accantonamenti FCDE)
CTS165	<b>Tecniche e strumenti per la configurazione e gestione delle dotazioni informatiche agli utenti</b>	Capacità di approvvigionare e configurare gli strumenti tecnologici in dotazione agli utenti con particolare riferimento agli aspetti di sicurezza e integrazione con l'ecosistema IT dell'organizzazione, fornendo anche l'assistenza agli utenti
CTS166	<b>Tecniche e strumenti per l'analisi e risoluzione delle vulnerabilità su sistemi e applicazioni</b>	Capacità di mettere in campo azioni strutturate per il monitoraggio delle infrastrutture IT al fine di identificarne le potenziali vulnerabilità, attivando un'opportuna valutazione dei rischi e prevedendo di conseguenza azioni di mitigazione e correzione. Include la gestione della documentazione e delle conformità alle normative vigenti
CTS167	<b>Diritto costituzionale</b>	Conoscenza delle norme che regolano la struttura e il funzionamento dello Stato, i principi fondamentali dell'ordinamento giuridico, i diritti e i doveri dei cittadini, nonché le relazioni tra i diversi organi costituzionali. Capacità di applicazione delle disposizioni costituzionali nel proprio ambito di riferimento
CTS168	<b>Tecniche e strumenti per la tutela e il controllo fitosanitario del territorio, la difesa delle produzioni vegetali e la salute delle piante</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire obiettivi e risultati attesi nel perseguimento della tutela e del controllo fitosanitario del territorio, della difesa delle produzioni vegetali e della salute delle piante, determinare il fabbisogno di risorse finanziarie, strumentali ed umane e di organizzarne i servizi e le relative fasi funzionali
CTS169	<b>Tecniche e strumenti per gestire il ciclo dell'acqua in relazione ai cambiamenti climatici in atto</b>	Capacità di adottare tecniche e strumenti per definire il quadro conoscitivo del bilancio idrico in relazione ai dati climatici e alla loro evoluzione, la programmazione e la gestione dei servizi inerenti il ciclo dell'acqua, compresa la disciplina degli usi delle acque, la integrazione delle concessioni per la derivazione di acque, sulla base delle risorse disponibili, dei fabbisogni, del contesto, della pianificazione di bacino
CTS170	<b>Disciplina e strumenti per la gestione dell'attività faunistico venatoria, della pesca e dell'acquacoltura</b>	Conoscenza della disciplina in atto e delle previsioni programmatiche che riguardano i settori della caccia, della gestione della fauna, della pesca e dell'acquacoltura, anche sotto gli aspetti della connessione con il sistema agricolo e agroalimentare, nel loro complesso, dalla organizzazione dei relativi settori, alla organizzazione dei relativi servizi, alla erogazione degli stessi ed alla regolamentazione delle professioni rispettivamente inerenti

CTS171	<b>Normativa e regolamenti in materia di gestione del Servizio Idrico Integrato</b>	Conoscenza delle fonti e delle norme che disciplinano l'assetto del Servizio Idrico Integrato e capacità di interazione con i Soggetti coinvolti nella pianificazione e gestione del Servizio Idrico Integrato
CTS172	<b>Tecniche e strumenti per l'autenticazione digitale</b>	Capacità di progettare, implementare e gestire soluzioni per l'autenticazione, l'autorizzazione e la privacy degli utenti in ambienti digitali complessi integrando le soluzioni di identità con i sistemi legacy e le applicazioni in cloud; implica la conoscenza delle tecnologie di gestione delle identità digitali, dei regolamenti e normative per protezione dati

## DIZIONARIO DELLE COMPETENZE

Codice	Competenza	Descrizione
CC001	<b>Visione di insieme</b>	<p>Capacità di collocare un problema, i propri obiettivi o semplicemente il lavoro quotidiano nel quadro interpretativo più ampio dell'organizzazione considerando variabili eterogenee (organizzative, gestionali, contrattuali, di sostenibilità ambientale e sociale, ecc.) e una prospettiva di medio-lungo periodo.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona è in grado di anticipare possibili evoluzioni dello scenario del contesto esterno e si attiva per rivedere i propri obiettivi coerentemente con le direzioni organizzative.</p>
CC002	<b>Visione strategica</b>	<p>Capacità di collegare la visione di lungo termine con il lavoro quotidiano, cogliendo le implicazioni anche strategiche delle proprie azioni. Prevedere gli scenari futuri definendo i probabili andamenti e le possibili evoluzioni. Favorire la creazione di una visione comune coerente con la strategia dell'organizzazione.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona sa comprendere ed interpretare lo scenario strategico in cui si inserisce l'organizzazione. È consapevole delle direzioni evolutive del settore e di come i cambiamenti possano impattare sull'organizzazione. Tiene conto di come le politiche attuali, i processi e i metodi possano essere influenzati dai futuri sviluppi ed evoluzioni. Sa cogliere, prevedere e trasmettere l'evoluzione.</p>
CC003	<b>Analisi e risoluzione dei problemi</b>	<p>Capacità di comprendere, analizzare e valutare un problema o una situazione e di fare sintesi degli elementi importanti, emersi dall'analisi, arrivando in maniera tempestiva alla proposta di soluzioni fattibili, efficaci e rispondenti alla situazione.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona padroneggia la complessità informativa e sa interpretare correttamente lo scenario. Approfondisce i fattori più rilevanti con ricchezza concettuale e varietà di punti di vista. Cerca risposte ed individua soluzioni innovative, anche in autonomia se necessario, implementando quella più adatta per la persona e per l'organizzazione.</p>
CC004	<b>Orientamento al cambiamento</b>	<p>Capacità di reagire all'evoluzione del contesto con interesse e disponibilità, attivandosi in prima persona per ampliare ed aggiornare le proprie capacità e conoscenze, cercando modalità nuove sul piano dell'efficacia e dell'efficienza per risolvere le problematiche quotidiane. La persona percepisce il cambiamento come un'occasione ed è proattiva nel ricercare con continuità le opportunità agendo prima di essere spinti dagli eventi o dagli altri anche in situazioni particolarmente complesse.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona si fa personalmente portatrice del cambiamento</p>
CC005	<b>Orientamento all'eccellenza</b>	<p>Capacità di attivarsi per raggiungere o superare i risultati attesi sia quantitativi sia qualitativi e di dimostrare coinvolgimento personale verso gli obiettivi organizzativi. La persona è in grado di modificare il proprio modo di lavorare per migliorare i risultati facendosi carico delle attività di sua competenza fino ad arrivare a fissare per sé obiettivi sfidanti.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona è guidata da una forte motivazione e si assume i rischi connessi al raggiungimento dell'obiettivo ottenendo costantemente eccellenti risultati. Risponde agli ostacoli con flessibilità e innovazione giungendo a ottimi risultati per sé e per il gruppo. Propone cambiamenti di metodi di lavoro per migliorare costantemente i risultati.</p>

CC006	<b>Organizzazione e gestione del tempo</b>	<p>Capacità di strutturare efficacemente le attività proprie e degli altri. Stabilire priorità, organizzare il tempo e articolare le attività in modo da realizzare il lavoro nel rispetto delle scadenze stabilite e degli obiettivi da raggiungere, predisponendo azioni di controllo e monitoraggio.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona pianifica meticolosamente la propria agenda e rispetta scrupolosamente le scadenze condivise. Soppesa importanza ed urgenza delle attività, prevede e segnala con anticipo eventuali ritardi dovuti a cause esterne.</p>
CC007	<b>Responsabilità e assunzione del rischio</b>	<p>Capacità di affrontare prontamente tutte le situazioni e le problematiche che si presentano nella propria attività prendendo decisioni, anche in contesti incerti e non noti, assumendosi il rischio e la responsabilità delle loro conseguenze nel tempo. Prendere decisioni importanti con rapidità e sicurezza, analizzando e valutando le problematiche e le conseguenze.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona assume e comunica chiaramente le proprie decisioni muovendosi con sicurezza anche in contesti ambigui e incerti. Si assume la responsabilità complessiva e nel tempo delle decisioni che governa. È riconosciuto per la capacità di mantenere autonomia di giudizio anche in situazioni di forte conflitto e pressione con importanti portatori di interesse.</p>
CC008	<b>Orientamento al servizio</b>	<p>Capacità di cogliere i bisogni e le domande del cliente/utente interno e/o esterno, ponendo le sue esigenze al centro dei processi decisionali e degli obiettivi di ruolo; aiutare i clienti/utenti e soddisfare le loro esigenze in ottica di consolidamento del rapporto anche nel lungo periodo.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo quando la persona sa anticipare le esigenze e i bisogni dei clienti/utenti, delinea soluzioni adeguate e personalizzate e monitora la qualità percepita del servizio erogato, verificando il grado di soddisfazione del cliente/utente. Inoltre, utilizza questi dati di feedback per identificare le priorità di intervento per il miglioramento della qualità del servizio.</p>
CC009	<b>Comunicazione efficace</b>	<p>Capacità di gestire in modo opportuno le informazioni, esponendo con chiarezza e trasmettendo con efficacia i concetti; comunicare in modo conciso e chiaro con qualsiasi interlocutore adattando modalità e linguaggio.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona comunica in modo adeguato e appropriato, facendo ricorso a domande per verificare la comprensione del messaggio trasmesso.</p>
CC010	<b>Leadership e influenza sociale</b>	<p>Capacità di gestire le relazioni interpersonali in modo da guadagnare la credibilità e la fiducia nelle proprie capacità e giudizio, sapendo persuadere, convincere gli interlocutori interni/esterni ottenendo il loro coinvolgimento attivo e creando un clima costruttivo e inclusivo.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona si posiziona come leader: dispone di una buona autorevolezza sia professionale che personale; sa indirizzare le energie intellettuali e/o emotive del gruppo che coordina verso il continuo miglioramento degli standard di qualità. Diffonde una visione coinvolgente facendo aderire il team alla missione, agli obiettivi e ai valori dell'organizzazione.</p>
CC011	<b>Valorizzazione e sviluppo delle persone</b>	<p>Capacità di fornire supporto professionale e intraprendere azioni per favorire lo sviluppo professionale delle persone, attraverso l'utilizzo della delega e del feed-back e la costruzione di piani di sviluppo delle competenze ad hoc.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona promuove la crescita e il miglioramento continuo dei collaboratori. Dopo aver valutato la competenza delle risorse che coordina, affida livelli di delega adeguata al livello di maturità professionale pianificando il loro sviluppo verso ruoli di maggiore complessità.</p>

CC012	<b>Intelligenza emotiva e gestione dello stress</b>	<p>Capacità di riconoscere, utilizzare, comprendere e gestire in modo consapevole le proprie ed altrui emozioni. Intraprendere relazioni positive con gli altri e favorire comportamenti socializzanti, assertivi e orientati agli obiettivi prefissati, promuovendo benessere e clima positivo. Capacità di affrontare in prima persona difficoltà e imprevisti, di limitarli e gestirli nel tempo.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona affronta le situazioni incerte o sfidanti mantenendo la calma e la lucidità, si impegna per mantenere un comportamento efficace e una prestazione inalterata anche in presenza di forti carichi emotivi o stress, gestendo efficacemente le relazioni anche nei momenti di tensione o conflittualità.</p>
CC013	<b>Collaborazione e interfunzionalità</b>	<p>Capacità di comprendere i ruoli e le interrelazioni di ogni funzione con i processi dell'organizzazione, conoscere e bilanciare gli interessi e i bisogni del proprio ruolo con quelli dell'organizzazione nel suo insieme, sviluppando relazioni efficaci di collaborazione. Fornire il proprio contributo fattivo nell'ambito del gruppo sapendo far convergere gli sforzi per raggiungere un obiettivo comune piuttosto che lavorare individualmente o in competizione. Attivarsi in prima persona per stabilire, mantenere e sviluppare reti di contatti e partnership al fine di promuovere la condivisione di informazioni, influenzare il processo di presa di decisioni assicurando la diffusione delle best practices.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona costruisce lo spirito di gruppo attraverso la condivisione dei successi del gruppo ed è un punto di riferimento nel promuovere l'integrazione di persone ed uffici. Condivide le risorse eccellenti con altri gruppi dell'organizzazione per contribuire al raggiungimento degli obiettivi organizzativi. Identifica sinergie in varie aree per creare valore.</p>
CC014	<b>Agilità digitale</b>	<p>Capacità di sentirsi a proprio agio con la tecnologia, facendo proprie le nuove modalità di lavoro che questa abilita. Dimostrare apertura all'innovazione tecnologica, tenersi aggiornato rispetto ai trend digitali e sperimentare in prima persona nuovi strumenti, diffondendone la conoscenza all'interno dell'organizzazione e promuovendo modalità collaborative mediate dalle nuove tecnologie.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona rappresenta un "ambasciatore digitale", promuovendo attivamente il processo di trasformazione digitale, attivandosi in autonomia per rivedere i processi di lavoro tradizionali per semplificarli mettendo a frutto il contributo delle tecnologie.</p>
CC015	<b>Apprendimento e miglioramento continuo</b>	<p>Capacità di mantenere aggiornate le proprie conoscenze e di ampliare e consolidare le proprie competenze, al fine di conseguire obiettivi di miglioramento continuo, rispetto alla qualità di risultati prodotti e servizi offerti.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona individua degli obiettivi e delle direzioni di crescita sfidanti, che persegue con grande energia, ricerca spontaneamente feedback sulla sua prestazione e si propone per lavori, attività e progetti ove è possibile sviluppare nuove competenze.</p>
CC016	<b>Mentalità di crescita</b>	<p>Capacità di orientarsi alla crescita e al miglioramento, capacità di credere nel proprio e nell'altrui potenziale di imparare continuamente e progredire, consapevolezza e fiducia nelle proprie capacità e in quelle degli altri di imparare, migliorare e raggiungere con lavoro e dedizione.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona comprende che l'apprendimento è un processo continuo che richiede apertura, curiosità e determinazione, riflette sulle proprie esperienze per continuare a sviluppare il proprio potenziale e supporta gli altri per raggiungere obiettivi sfidanti e di auto sviluppo.</p>

CC017	<b>Pensiero esplorativo e flessibilità</b>	<p>Capacità di adottare un modo di pensare relazionale, esplorando e collegando diverse discipline, utilizzando la creatività e la sperimentazione con idee o metodi nuovi. Abilità di gestire transizioni e incertezza e di affrontare sfide e prontezza a rivedere opinioni e percorsi d'azione di fronte a nuove evidenze.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona comprende e adotta nuove idee, approcci, strumenti e azioni in risposta a contesti mutevoli, e gestisce le transizioni facendo scelte consapevoli e fissando obiettivi.</p>
CC018	<b>Senso del futuro</b>	<p>Capacità di immaginare futuri sostenibili alternativi, prospettando e sviluppando scenari alternativi e individuando i passi necessari per realizzare un futuro sostenibile preferito.</p> <p>La competenza si esprime al massimo livello attraverso la profonda comprensione delle dinamiche socio-economiche, ambientali e tecnologiche, consentendo all'individuo di anticipare le sfide emergenti e identificare opportunità per sviluppare le alternative sostenibili. La persona è in grado di proiettarsi mentalmente in scenari futuri, considerando le interconnessioni complesse e gli impatti sociali, ambientali ed economici.</p>
CC019	<b>Promozione dell'equità</b>	<p>Capacità di difendere l'equità e la giustizia, a beneficio della sostenibilità. Questa competenza richiede una comprensione approfondita delle sfide legate alla parità, all'inclusione e alla diversità.</p> <p>La competenza si esprime al massimo livello se la persona dimostra sensibilità e attenzione culturale, capacità di lettura delle diversità e valorizzazione delle specificità, e se è in grado di identificare e affrontare attivamente le disuguaglianze e le disparità di trattamento nei propri contesti di vita.</p>
CC020	<b>Ridondanza cognitiva e apertura</b>	<p>Capacità di generare e porsi rapidamente un numero elevato di domande che consentano di leggere la situazione da molteplici punti di vista e contestualizzare le decisioni da assumere. Implica la "complessificazione" del proprio pensiero per supportare nel governo della complessità, aprendosi a molteplici punti di vista, ricercando il confronto e il diverso, aspettandosi l'inaspettato, uscendo dai confini del proprio sapere specialistico, non accontentandosi delle solite risposte.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona si sforza di rendere il proprio pensiero più complesso e creare un reticolo di esperienze e conoscenze che possono fornire un'interpretazione della realtà più ricca e profonda.</p>
CC021	<b>Negoziare</b>	<p>Capacità di gestire efficacemente la contrattazione o un eventuale conflitto con l'interlocutore, riuscendo ad indirizzare interessi divergenti verso un risultato in linea con gli obiettivi organizzativi ed in sintonia con le aspettative dell'interlocutore.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona sa gestire efficacemente situazioni negoziali complesse, riuscendo a concludere le trattative con esiti favorevoli. Sa creare un clima negoziale positivo anche in situazioni di forte conflittualità. Riesce a concludere trattative complesse con esito favorevole e a rappresentare con efficacia i vantaggi che anche la controparte può ricavare dalla conclusione della trattativa.</p>
CC022	<b>Sviluppo di un ambiente di lavoro sostenibile</b>	<p>Capacità di creare un ambiente supportivo e inclusivo per le proprie persone, dando attenzione al loro e al proprio benessere. Implica il riconoscere l'importanza di promuovere un bilanciamento vita-lavoro salutare, riducendo i livelli di stress. Si realizza anche favorendo una comunicazione aperta e rispettosa e integrando nella propria azione gestionale pratiche di sostenibilità ambientale e sociale.</p> <p>La competenza si esprime al livello massimo se la persona dà spazio di espressione per le opinioni e le prospettive di tutti, creando momenti protetti con le proprie persone per la condivisione di punti di vista diversi ed esigenze specifiche e promuove l'attenzione alla sostenibilità sociale e ambientale.</p>

## DIZIONARIO DELLE COMPETENZE

Grading	CTP e CTS
1	Presenta una conoscenza molto limitata della materia tale da essere in grado di operare con autonomia parziale e sotto supervisione costante
2	Possiede una conoscenza di base della materia e di utilizzo di strumenti standard, tale da essere in grado di gestire processi operativi, operare con autonomia nelle situazioni familiari
3	Dimostra una conoscenza discreta della materia, tale da essere in grado di gestire situazioni di complessità moderata con minima supervisione e di applicare le conoscenze in modo efficace in contesti familiari con crescente autonomia
4	Presenta una conoscenza avanzata della materia, integrando aspetti specifici e vista di insieme, tale da essere in grado di applicare le conoscenze efficacemente in situazioni anche non note e mediamente complesse, permettendo di agire con un buon livello di autonomia
5	Mostra un'eccellente padronanza degli aspetti generici e ha competenze approfondite negli aspetti specifici della materia, tali da essere in grado di agire con autonomia situazioni complesse e nuove, fungere da riferimento per altri in contesti standard e complessi, guidando e condividendo conoscenze
6	Presenta padronanza completa della materia, è capace di affrontare in completa autonomia situazioni complesse, nuove e impreviste. Costituisce un punto di riferimento avanzato e un mentore per gli altri, influenzandone lo sviluppo e identificando e diffondendo buone pratiche

Grading	CC
1	Manifesta mai o raramente i comportamenti descritti.
2	Mostra questi comportamenti sporadicamente. Difficilmente mette in pratica i comportamenti attesi in assenza di stimoli o solleciti
3	Mostra questi comportamenti occasionalmente. Esprime i comportamenti attesi anche senza supervisione diretta
4	Mostra questi comportamenti frequentemente, anche in contesti nuovi o mediamente complessi. Dimostra una buona capacità di applicare i comportamenti di riferimento anche a situazioni non note
5	Manifesta questi comportamenti costantemente, nelle situazioni quotidiane e nei contesti complessi. Mostra un'elevata affidabilità nel mantenere standard comportamentali elevati anche sotto pressione o in situazioni imprevedibili
6	Manifesta costantemente questi comportamenti, indipendentemente dalla complessità o novità della situazione. Agisce come un modello da seguire per gli altri, influenzandoli positivamente, promuovendo attivamente i comportamenti di riferimento e sostenendone l'adozione