



INCONTRO DEL **COMITATO DI GARANZIA LOCALE**

DATA 28/09/2024
ORARIO 8,00 – 9,30

PRESENTI

Maria Teresa Marchesini per gli insegnanti
Antonio Maria Tedeschi per i genitori
Rebecca Duloliu per gli studenti

Il CGL, convocato per la prima volta, dopo un breve riepilogo del Progetto e dell'iter in Corso, coerentemente con le funzioni assegnate, ha preso in esame la documentazione prodotta dal TDN, leggendo i verbali redatti.

Nell'apprezzare il percorso partecipativo del Progetto e il clima costruttivo e di grande ascolto e disponibilità emerso sia nel TDN che negli incontri svolti (con studenti, Collegio Docenti e genitori), che ha consentito la partecipazione di tutti i soggetti coinvolti, il CGL auspica che il percorso di partecipazione possa portare ad un documento condiviso da tutte le componenti.

Nello specifico, sulle tematiche emerse (risultanti dai verbali), il CGL formula le seguenti considerazioni:

1) Valutazione degli studenti

Il CGL, apprezzando le proposte emerse nel TDN, auspica che sia favorita la comunicazione fra docente e studente come strumento primario per la crescita e la formazione, individuando una modalità uguale per tutti che affianchi, alla valutazione numerica, una spiegazione utile allo studente per il successivo recupero.

2) Uso dei cellulari

Il CGL auspica che la soluzione che sarà individuata sia fortemente condivisa, di facile applicazione (ad esempio: una differenziazione fra biennio e triennio sarebbe difficilmente applicabile e controllabile) e attenta alle esigenze attuali in forte evoluzione (anche per la didattica in classe); in caso di non condivisione delle proposte emerse, suggerisce la possibilità di individuare un percorso, differenziato nei tempi e nei modi, che consenta di sperimentare soluzioni anche diverse per valutare successivamente gli esiti.

3) Valutazione dei docenti da parte degli studenti

Il CGL, apprezzando le proposte emerse nel TDN, auspica che sia favorita la comunicazione fra docente e studente come strumento primario, individuando anche strumenti intermedi oggettivi utili alla reciproca comprensione delle eventuali problematiche emergenti durante l'anno.

4) Procedura per i reclami

Il CGL, apprezzando la volontà di individuare una procedura nota e condivisa, che possa superare le incomprensioni, auspica che sia favorita la comunicazione fra docente e studenti come strumento primario, che i docenti rimangano sempre all'interno di comportamenti deontologicamente corretti e rispettosi di tutti, che siano individuati strumenti che consentano l'ascolto e il dialogo fra tutte le parti e che la procedura sia illustrata dal coordinatore all'inizio di ogni anno nel primo consiglio di classe.

In caso di incomprensioni non risolte prioritariamente e/o di casi particolari tra docente e studente, sarà coinvolto successivamente il Coordinatore di classe per tentare una mediazione, nel rispetto

di tutte le parti coinvolte; in ultima istanza, sarà interpellato il Dirigente d'Istituto, sempre con l'intento di favorire il dialogo ascoltando tutte le parti coinvolte per trovare soluzioni condivise.

5) Badge e ritardi, entrate e uscite

Il CGL, prendendo atto che l'argomento non è ancora stato approfondito dal TDN, auspica che le soluzioni che saranno individuate favoriscano, con tranquillità, il rispetto da parte di tutti degli orari con la necessaria flessibilità in casi eccezionali e/o particolari. La puntualità deve essere, infatti, salvo casi di oggettiva necessità come, ad esempio, i trasporti, rispettata da tutti, docenti e studenti.

6) Revisione delle sanzioni

Il CGL, prendendo atto che l'argomento non è ancora stato approfondito dal TDN, si riserva di valutare successivamente.

7) Parcheggio in cortile

Il CGL auspica che, all'interno di un percorso di sostenibilità ambientale di tutta la nostra società e della pedonalizzazione delle aree scolastiche (volta a favorire le "aule all'aperto" e attività didattiche conseguenti), possano essere individuate soluzioni differenziate, anche molto sperimentali, volte al recupero degli spazi esterni della scuola. Tutti gli spazi disponibili dovrebbero quindi essere utilizzati in modo razionale per ottimizzare le possibilità di utilizzo da parte di tutti.

Il CGL chiede di essere informato preventivamente di tutte le prossime iniziative del progetto per poter valutare l'eventuale partecipazione (come uditore) e le eventuali verifiche successive agli incontri.

Il CGL termina alle ore 9,30 e si convocherà nuovamente nei mesi di Ottobre e Novembre.

F.to
Maria Teresa Marchesini
Antonio Maria Tedeschi
Rebecca Duloliu

Con il sostegno della
n.15/2018



legge regionale Emilia-Romagna