

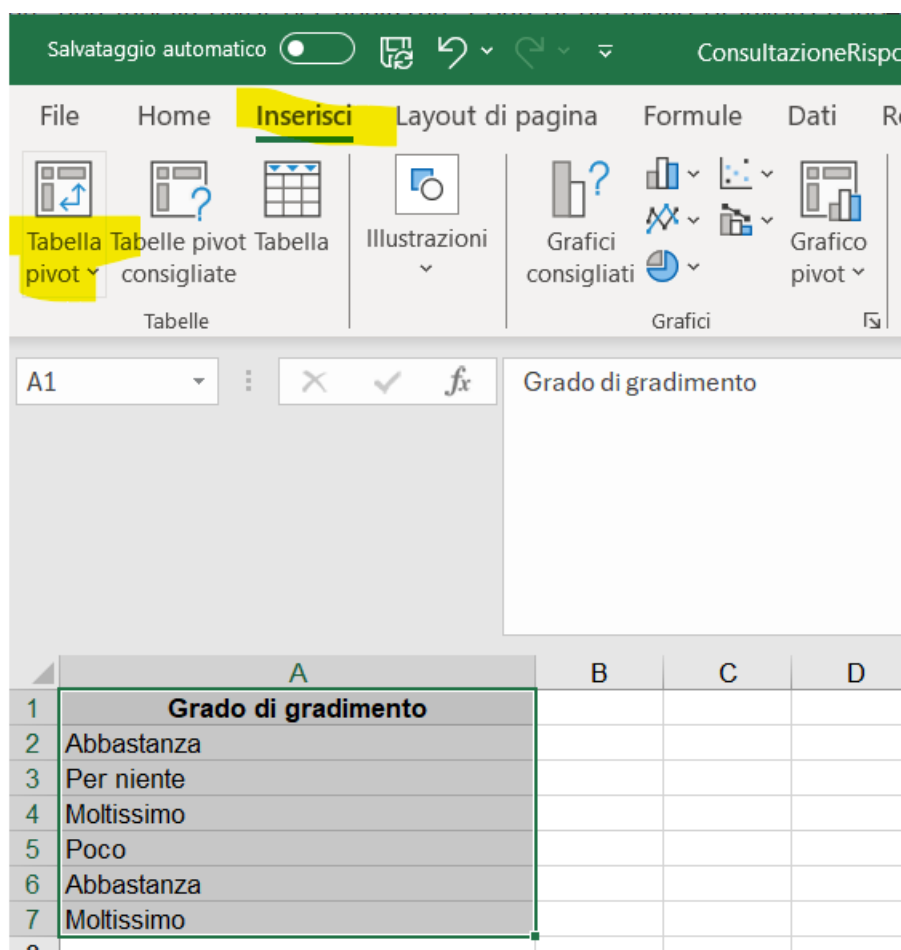
Elaborazione risposte a domanda a risposta chiusa con opzione singola

Il caso di domanda a risposta singola è sufficiente usare la funzione **Tabella Pivot** di excel.

Ecco come si può procedere.

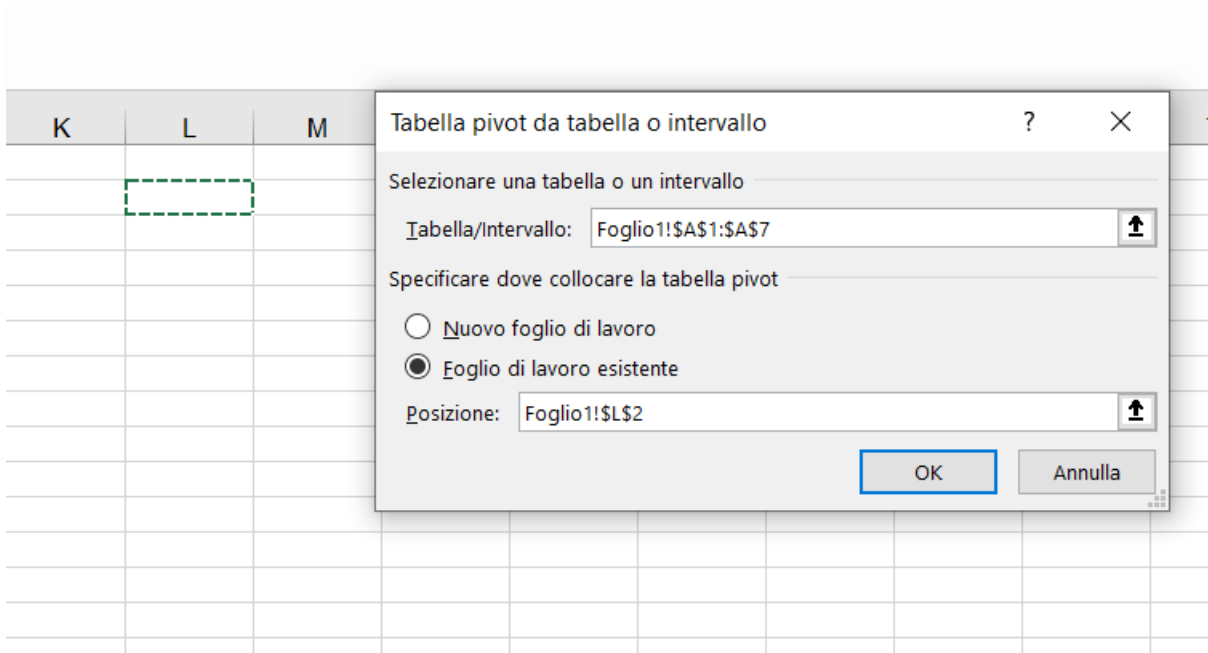
Si seleziona la colonna che interessa e si clicca menu *Inserisci*-> *Tabella Pivot*

1 Immagine per evidenziare le voci di menu da selezionare



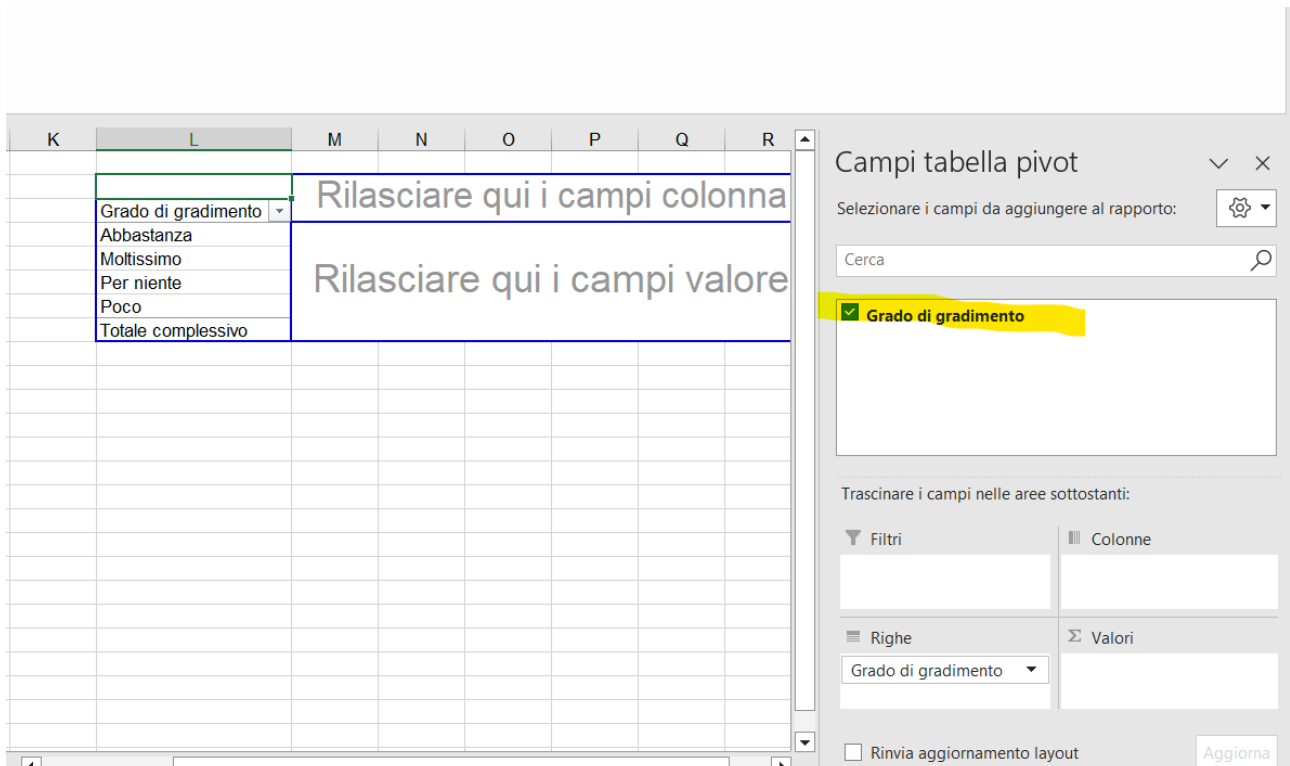
Si apre una maschera di dialogo in cui si può scegliere se avere la tabella nello stesso foglio o in uno nuovo, nel primo caso bisogna selezionare una cella in cui inserirlo.

2 Popup delle opzioni per creare la tabella pivot



All'ok viene proposta la griglia della tabella Pivot e, cliccando sulla colonna che interessa analizzare, mostra i valori possibili.

3 Immagine delle impostazioni per creare una tabella pivot



Trascinando la colonna stessa nel riquadro di sommatoria dei *Valori*, vengono contati e i totali riportati in tabella.

4 Nella colonna valori si mette la colonna dei valori da conteggiare

Grado di gradimento	Totale
Abbastanza	2
Moltissimo	2
Per niente	1
Poco	1
Totale complessivo	6

Campi tabella pivot

Selezionare i campi da aggiungere al rapporto:

Cerca

Grado di gradimento

Trascinare i campi nelle aree sottostanti:

Filtri **Colonne**

Righe **Valori**

Grado di gradimento **Conteggio di Grado di ...**

Si rimanda [all'help on line di Excel](#) per approfondimenti.